

## 제주특별자치도 기간제근로자 채용공고 계획 [상수관망 블록관리 분야]

제주특별자치도 상하수도본부에서 근무할 2020년 기간제근로자 (상수관망 블록관리 분야) 채용계획을 아래와 같이 공고하오니 유능한 인재의 많은 응시를 바랍니다.

2020년 1월 9일

제주특별자치도 상하수도본부장

### 1 채용 개요

- 신분 : 기간제근로자(근로계약기간의 정함이 있는 근로자)
- 모집인원 및 담당업무

채용 부서	채용예정 인원	담당업무	비 고
제주특별자치도 상하수도본부 상수도부(누수방지과) (상수관망블록관리분야)	3명	<ul style="list-style-type: none"><li>• 블록내 상수도 시설물(유량계, 감압변, 제수변, 수압계 등 ) 점검</li><li>• 상수관망 블록관리 시스템의 유량, 수압상태 등 상시 모니터링</li><li>• 유수율 유지관리를 위한 업무지원 등</li></ul>	“고령자 우선고용 직종해당”

- 채용(예정)기간 : 2020년 1월(채용일)로부터 ~ 2020년 12월 31일까지(12개월)  
※ 근로계약기간의 종료와 함께 근로관계는 자동종료되며, 계약 연장되지 않음.
- 근무(예정)지 : 유수압정수장, 한림정수장, 구좌정수장  
※ 근무 부서는 근무조건이나 상황에 따라 변동될 수 있음.

## 2 근로조건 및 대우

- 근무조건 및 주휴일 : 주 5일, 1일 8시간 근무
  - 근무시간 : 09:00~18:00(점심시간 12:00~13:00), 주휴일: 일요일
- ※ 단, 근무시간은 업무상의 필요에 따라 일부 조정이 될 수 있음
- 보수 및 대우
  - 보수 : 월 2,090,000원(2020년 제주특별자치도 생활임금 적용)
- ※ 「제주특별자치도 공무원보수지침」에 따른 통상임금 항목 기준 시급 10,000원(공무원보수지침 기준 통상임금 및 주휴수당 포함) 적용
- 후생복지 : 4대보험(건강보험, 고용보험, 산재보험, 국민연금) 가입,
- 매월 소정 근로일수 개근시 익월에 1일의 유급휴가 부여

## 3 응시 자격

- 응시 연령 : 채용공고일 현재 만55세 이상인 자
- 거주 요건 : 공고일 현재 주민등록상 제주특별자치도에 주소를 둔 자
- 상시근무가 가능한 자(겸직 불가)
- 채용결격사유 : 「제주특별자치도 기간제근로자 취업규정」 제9조에 따른 채용결격사유에 해당하지 않는 자

### 「제주특별자치도 기간제근로자 취업규정」 제9조에 따른 채용결격사유

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형을 선고유예를 받은 경우 그 선고유예 기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
7. 징계에 따라 해고처분을 받은 날부터 5년을 지나지 아니한 사람
8. 그 밖에 업무수행이 불가능하다고 판단되는 사람

○ 필수 요건

- 채용공고일 현재 만55세 이상인 자 및 제주특별자치도에 주소를 둔 자

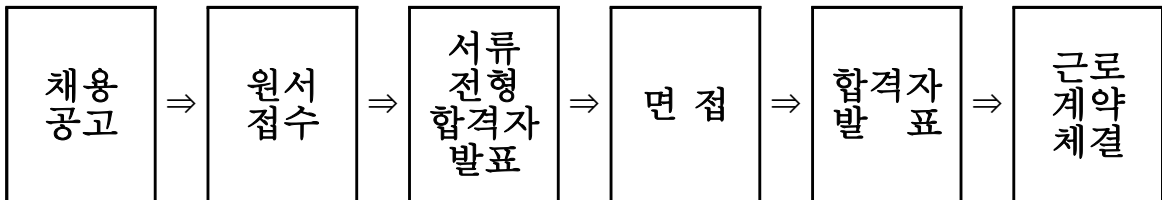
○ 우대 조건

구 분	내 용
우대 요건	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 상수도 관련 업무경력자 (* 경력기간에 따라 차등가점 부여)</li> <li>○ 업무수행 관련 자격증 실무경력 보유자 (* 자격증 취득에 따른 실무경력에 따라 차등가점 부여)</li> <li>○ 운전면허증 소지</li> </ul>

## 4 채용방법 및 절차

○ 채용절차 : 1차 서류심사, 2차 면접시험

○ 채용절차 흐름도



○ 채용공고

- 공고기간 : 공고일로부터 7일
- 공고방법 : 제주특별자치도 및 본부 홈페이지 공고

○ 서류전형 및 면접심사(서류전형 합격자)

- 1차 서류심사: 응시자격 요건을 갖춘 자를 대상으로 별첨 자체 평가 기준표에 따라 서류심사 후 고득점자 순으로 5명 선정(지원자가 3명 이하인 경우 3일 이상 재공고)
- 2차 면접심사: 공공기관 근로자로서의 기본소양, 지원동기, 근무 의욕 등 판단(1차 서류전형 합격자에 한해 개별통지)

- 합격자 결정 ; 면접평가 결과 고득점자 순으로 합격자 결정(합격자에 한해 개별통지 예정)

○ 채용일정 (안) ※ 채용 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

채용 공고	원서 접수	서류전형 합격자 발표 및 면접시험 일정 공고	면접전형	최종합격자 발표
'20. 1. 09.(목)~ '20. 1. 15.(수)	'20. 1. 09.(목)~ '20. 1. 15.(수)	'20. 1. 17.(금)	'20. 1. 21.(화)	'20. 1. 22.(수)

※ 최종합격자 발표일 15일 이내 제출 채용관련 서류 반환신청 가능함.

## 5 응시원서 접수

- 원서교부 : 본 공고문에 첨부된 양식 사용
- 접수기간 : 2020. 1. 9.(목) ~ 1. 15.(수) 18:00
  - 근무시간(09:00~12:00, 13:00~18:00)내에 접수 가능
- 접수장소 : 제주특별자치도 상하수도본부 상수도부 누수방지과(3층)  
(제주특별자치도 제주시 조천읍 중산간동로 601, ☎ 064-750-7853)
- 접수방법 : 제출기간내에 신규채용지원서 등 제출 서류를 작성하여 제출처에 본인 직접 방문 접수(우편 및 인터넷 접수 불가)

※ 상수도부 누수방지과, 상수도생산관리과 중복 접수 불가

## 6 제출 서류

1. 응시원서 1부 : 붙임【서식 1】 양식
2. 이력서 1부 : 붙임【서식 2】 양식
3. 주요업적 및 경력소개서 1부 : 붙임【서식 3】 양식
4. 개인정보 제공 및 활용 동의서 1부 : 붙임【서식 4】 양식

5. 서약서 1부 : 【서식 5】 양식
6. 재직·경력, 자격증명서 각 1부.(해당자에 한함)
7. 우대조건 관련 증빙서류 : 해당자에 한함
  - ※ 재직·경력증명서상 ①담당업무, ②근무기간(년월일), ③직위,직급, ④전임여부 등 구체적으로 명시
  - ※ 응시원서 및 이력서, 주요업적 및 경력소개서, 개인정보 제공 및 고유 식별정보처리 동의서 및 서약서는 첨부 양식 사용

※ 서류제출 주의사항

- 가. 제출 서류 중 2, 3, 4, 5번 서류의 경우, 반드시 서명하여 제출.
- 나. 이력서에 작성한 이력사항 중 7의 서류에 의해 증빙할 수 없는 사항은 심사 시 불인정.
- 다. 모든 제출서류는 응시마감일 기준 6개월 이내에 발급된 것이어야 함.

## 7 합격자 발표

- 1차 서류전형 합격자 발표 : 2020. 1. 17(금) 예정, 개별통지(면접일정 등)
- 최종 합격자 발표 : 2020. 1. 22.(수) 예정, 개별통지

## 8 유의 사항

- 면접시험 응시자는 반드시 응시표, 주민등록증 또는 국가기관발행 신분증을 지참하고, 면접시험 당일 시험개시 20분 전까지 지정된 장소에 도착하여야 합니다.
- 응시원서 등의 제출서류 누락 및 허위기재 또는 기재착오 등으로 인한 불이익은 전적으로 응시자 본인의 책임으로 합니다.

- 합격자 통지 후라도 응시원서나 각종 증명서의 기재 내용이 사실과 다르거나 채용신체검사 등을 통하여 채용하기에 부적절한 결격사유가 있을 경우 근로계약을 체결하지 않을 수 있으며, 근로계약 체결 이후라도 응시원서나 각종 증명서의 기재 내용이 허위로 판명될 경우 또는 채용결격사유에 해당하게 되는 경우 근로계약을 해지할 수 있습니다.
- 심사 결과 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 제출서류의 반환 : 「채용절차 공정화에 관한 법률」 제11조 제5항에 따라 불합격자에 한해 최종합격자 발표일 이후 15일(필요시 연장가능) 이내에 제출서류의 반환을 청구할 수 있으며, 반환청구기간이 지난 후에는 「개인정보보호법」에 따라 지체없이 폐기할 예정입니다. 단, 본인이 자발적으로 제출하거나 이메일 등 전자적 방법에 의해 제출한 경우에는 반환 신청을 할 수 없습니다.(반환청구서 서식6 응시서류 반환청구서 제출)
- 추가합격자 결정 : 최종 합격된 자의 계약포기, 합격취소, 채용결격사유, 채용 후 퇴직 등 사유로 결원이 발생한 경우 합격자 발표일로부터 3개월 이내인 경우에는 추가로 면접 차순위 성적자를 합격자로 결정할 수 있습니다.
- 기타 자세한 사항은 제주특별자치도 상하수도본부 상수도부 누수방지과 (☎064-750-7853)로 문의하시기 바랍니다.
- 반환청구서 제출이 확인된 날부터 14일 이내에 지정한 주소지로 등기우편(수신자부담)을 통하여 반환 받으시거나 또는 사무실에 직접 방문하여 수령할 수 있습니다.
- 기간제로 선발되더라도 추후 정규 공무원으로 임용하거나 임용시험 시가산점 등의 혜택은 없습니다.

- 붙임 : 1. 응시원서 1부 : 붙임【서식 1】 양식  
2. 이력서 1부 : 붙임【서식 2】 양식  
3. 주요업적 및 경력소개서 1부 : 붙임【서식 3】 양식  
4. 개인정보 제공 및 활용 동의서 1부 : 붙임【서식 4】 양식  
5. 서약서 1부 : 【서식 5】 양식  
6. 응시서류 반환청구서 1부 : 【서식 6】 양식